

Broj: UV-184/00-2018.
Požega, 23.04.2018.

Z A P I S N I K

sa **184. sjednice** Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Požeško-slavonske županije održane dana **23.04.2018.** godine u prostorijama Zavoda za javno zdravstvo Požeško-slavonske županije u Požegi, Županijska 9, s početkom u 14,00 sati.

Nazočni:

1. Fabijan Barišić, dipl.iur.,
 2. Mijo Puharić, dipl.ing.,
 3. Mr. Jasmina Kovačević, dr.med., spec. javnog zdravstva,
 4. Ariana Penava, mag.nutr.
-
- Mato Matijević, dr.vet.med., univ.mag. teriogenologije,
 - Tanja Šimić, oec., voditeljica računovodstva,
 - Goran Thür, dipl.iur.

Predsjednik je utvrdio da postoji kvorum te predložio slijedeći

DNEVNI RED:

1. **Usvajanje zapisnika s prošle sjednice Upravnog vijeća.**
2. **Izvještaj o financijskom poslovanju za ožujak 2018. godine.**
3. **Izvještaj o financijskom poslovanju za siječanj-ožujak 2017./2018. godine.**
4. **Izmjena i dopuna Financijskog plana i Plana nabave za 2018. godinu (II. izmjena).**
5. **Izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.**
6. **Izvještaj o pripravnosti za siječanj-ožujak 2018. godine.**
7. **Razno.**

AD 1) Primjedbi na zapisnik s prošle sjednice Upravnog vijeća nije bilo te je zapisnik jednoglasno usvojen.

AD 2)

Izvještaj je jednoglasno prihvaćen te je donesena

o d l u k a

(1) Usvaja se izvještaj o Pokazateljima financijskog poslovanja u razdoblju ožujak 2017./2018. godine.

(2) Izvještaj je prilog i sastavni dio ove odluke.

AD 3)

Izvještaj je jednoglasno prihvaćen te je donesena

o d l u k a

(1) Usvaja se izvještaj o Pokazateljima financijskog poslovanja u razdoblju siječanj-ožujak 2017./2018. godine.

(2) Izvještaj je prilog i sastavni dio ove odluke.

AD 4)

Izvještaj je jednoglasno prihvaćen i donesena je

o d l u k a

(1) Usvaja se II. izmjena Plana financijskog poslovanja u razdoblju siječanj-prosinac 2018. godine.

(2) Usvaja se Plan nabave roba, radova i usluga za 2018. godinu – II. izmjena.

(3) Planovi su prilog i sastavni dio ove odluke.

AD 5)

Temeljom toga predložena je izmjena postojeće sistematizacije te je jednoglasno donesena

o d l u k a

„Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj: 02-308/01-2010 od 28.06.2010. godine te njenih izmjena od 15.11.2010., 21.06.2012., 29.10.2012., 28.05.2014., 25.11.2012. i 28.03.2017. u članku 15, Tablica 1: Nazivi poslova i broj izvršitelja, točka V. Služba za zdravstvenu ekologiju, u radno mjesto br. 02, osim dr.med. – spec. mikrobiologije dodaje se još:

- dr.med. – spec. javnog zdravstva,
- dr.med. – spec. epidemiologije.

Broj izvršitelja: 2.

Članak 2.

U članku 15, Tablica 1., točka V. Služba za zdravstvenu ekologiju iza radnog mjesta „05. Inženjer“ dodaje se novo radno mjesto:

„06. Pomoćni radnik, broj izvršitelja 2, prema SSS, uvjeti:

- sanitarni tehničar /
- medicinski tehničar /
- prehrambeni tehničar“

Članak 3.

U Katalogu poslova pod točkom V. Služba za zdravstvenu ekologiju iza radnog mjesta V-05 dodaje se opis novog radnog mjesta:

„V-06 – POMOĆNI RADNIK

Stručna sprema: SSS

Stručno obrazovanje: Srednja medicinska škola/
Srednja škola za sanitarne tehničare/
Srednja poljoprivredna škola

Zvanje (struka) Medicinski tehničar/
Sanitarni tehničar/
Prehrambeni tehničar

Stručni/pripravnički ispit: Pripravnički ispit za zdravstvene radnike (ako je zdravstveni radnik)

Radno iskustvo: -/-

Vozačka dozvola: „B“ kategorija

Spol: m/ž

Opis poslova: Uzima uzorke na terenu, obavlja jednostavnije laboratorijske analize namirnica, vodi potrebne administratorske poslove, vrši upis uzoraka, rezultata analiza i izdavanje nalaza, obavlja poslove vezane uz statističku i drugu obradu podataka te dostave potrebne dokumentacije za izdavanje računa za izvršene usluge.“

Članak 4.

Nakon izvršenih izmjena i dopuna izradit će se Pročišćeni tekst Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Zadužuje se pravnik za izradu Pročišćenog teksta Pravilnika.“

AD 6) Ravnatelj je izvijestio članove o provedenoj pripravnosti tijekom za period siječnja-ožujak 2018. godine.

Izvješće o ukupnom broju pripravnosti nalazi se u prilogu zapisnika.

AD 7) Ravnatelj je izvijestio članove o događajima od prošle sjednice.

Sjednica je završena u 10,45 sati.

Zapisnik vodio:
Goran Thür, dipl.iur.

Predsjednik Upravnog vijeća:
FABIJAN BARIŠIĆ, dipl.iur.